

■会員マイページやメールでの申し込みが難しい方へ

- 1.以下の「研修／講座参加申込書」の太枠内を記入し、FAXまたは郵送でお申し込みください。
- 2.申込みを確認しましたら、受講料の振込先等について事務局よりご連絡いたします。
- 3.申込みと入金の方の両方の確認ができた時点で受講確定となります。

九州支部 研修／講座参加申込書（共通）

| | | | |
|---|----------|--|--------|
| ふりがな | | | 日中の連絡先 |
| 氏名 | | | - - |
| 住所 | 〒 - | 申込区分 | |
| | | <input type="checkbox"/> 1.会員(会員番号) <input type="checkbox"/> 2.一般 <input type="checkbox"/> 3.一般(養成講座、CC 養成講習の受講者、修了者) <input type="checkbox"/> 4.その他 | |
| ■受講を希望する講座 ※1 講座につき 1 枚をお送りください。 | | | |
| [コースコード] | [講座開催地域] | [実施日] ※複数日で 1 コースの場合は初日の日付を記入 | |
| | | 年 月 日 | |
| [講座名] | | | |
| [備考] | | | |
| 申込受付日： 年 月 日 | | | |

■キャンセルポリシー

- ①講座不成立もしくは当支部の都合により、講座開催が中止になった場合は、受講料を全額返金いたします。
- ②講座開催初日7日前までのキャンセルについて受講料7,000円以上の講座は、手数料2,000円(振込手数料含む)を申し受け残金をご返金いたします。受講料7,000円未満の講座は、振込手数料を申し受け、残金をご返金いたします。
 なお、開講初日6日前から当日までのキャンセルは、ご返金いたしかねます。
※電話でのキャンセルは営業時間内をお願いいたします。
- ③自然災害・事故などでやむを得ず急きょ開催中止とすることがあります。その際、連絡が間に合わず会場にお越しいただいた場合は、交通費等の負担は免責とさせていただきます。
- ④他講座への受講料振り替えは応じておりませんので、あらかじめご了承ください。

郵送または FAX 送信先

- 九州支部 [FAX] 092-434-4434
〒812-0016 福岡市博多区博多駅南 1 丁目 2-16
事務機ビル 6F
- 北九州事務所 [FAX] 093-541-4753
〒802-0081 北九州市小倉北区紺屋町 13-1
毎日西部会館 9 館
- 長崎事務所 [FAX] 095-823-2867
〒850-0057 長崎市大黒町 9 番 22 号
大久保大黒町ビル本館 5 階 502 号室
- 熊本事務所 [FAX] 096-312-2006
〒860-0802 熊本市中央区中央街 3 番 8 号
熊本大同生命ビル 9 階 7 号室
- 宮崎事務所 [FAX] 0985-29-7321
〒880-0802 宮崎市別府町 6-17 K I Wビル 1F
- 鹿児島事務所 [FAX] 099-216-8733
〒892-0838 鹿児島市新屋敷町 16 公社ビル 313 号



一般社団法人 日本産業カウンセラー協会 九州支部

TEL:092-434-4433 ※月～金 9 時～17 時 30 分(祝日を除く)